

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Образовательное учреждение высшего образования  
«Институт внешнеэкономических связей, экономики и права»  
Санкт-Петербург

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по НМРиМС



Ежов М.В.

\_\_\_\_\_ 2017 г.

## Бухгалтерский управленческий учет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Финансов и учета</b>	
Учебный план	направление 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».	
Квалификация	<b>прикладной бакалавриат</b>	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая	<b>6 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	216	виды контроля в семестрах:
в том числе:		Экзамен 5
аудиторные занятия	20	Курсовая работа 5
самостоятельная работа	196	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																	
	5		18		6		17		7		17		8		9		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции													6				6	6
Лабораторные																		
Практические													14				14	14
В том числе																		
Часы на													9				9	9
Инд.																		
КСР																		
Ауд. занятия													20				20	20
Сам. работа													187				187	187
Итого													216				216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент



/Султыгова М.Б./

Рецензент(ы):

Начальник кафедры бухгалтерского учета,  
анализа и аудита

К.э.н., доцент

Сиденко И.К.



Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС:

38.03.01 «Экономика» Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N1327

составлена на основании учебного плана:

направление 38.03.01 «Экономика» (бакалаврская программа)

утвержденного учёным советом вуза от 20.05.2016 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и аудита

Протокол от 29.05.2017 г. № 10

Срок действия программы: 2016-2020 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Литвиненко А.Н.



## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1.**Формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета, применение учетной информации для принятия управленческих решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

**2.1.1.** Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» является дисциплиной профиля «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» (вариативная часть профессионального цикла федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 38.03.01 «Экономика»). Дисциплина изучается в пятом семестре обучения бакалавров.

**2.2.**Освоению дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» предшествовали такие дисциплины, как:

**2.2.1.**«Теория бухгалтерского учета»;

**2.2.2.**«Финансовый учет и отчетность организации»,

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-11:**способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий .

**ПК-14:**способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

**ПК-15:** способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

**ПК-17:**способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

**ПК-18:**способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**3.1.Знать:**

- 3.1.1. сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения;
- 3.1.2. методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
- 3.1.3. систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;
- 3.1.4. проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений.

### 3.2. Уметь:

- 3.2.1. использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли;
- 3.2.2. решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

### 3.3. Владеть:

- 3.3.1. навыками использования информации бухгалтерского управленческого учета в процессе принятия решений;
- 3.3.2. навыками применения основных концепций составления внутренней отчетности;
- 3.3.3. навыками устранения возможных нарушений и ошибок в осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского управленческого учета.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Тема 1.</b> Содержание, принципы и назначение управленческого						

	учета						
1.1	<p>Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс. Основные компоненты этого процесса: труд, ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия.</p> <p>Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации. Понятие бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>Цели и задачи управленческого учета.</p> <p>Предмет и метод управленческого учета.</p> <p>Функции и принципы управленческого учета.</p> <p>Сравнительная характеристика</p>	3	6	<p><b>ПК-11,</b></p> <p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>	Л1.1	1	

	<p>управленческого и финансового учета.  Функции бухгалтера - аналитика, осуществляющего управленческий учет.  Этические нормы поведения бухгалтера – аналитика. <i>/Лек/</i></p>						
1.2	<p>Практическое изучение внутренних локальных нормативных актов организации (приказов, смет, Положений).  <i>/Ср/</i></p>	3	6	<b>ПК-11,  ПК-14,  ПК-15,  ПК-17,  ПК-18</b>	Л1.1	0	
	<p><b>Тема 2.</b>  Классификация и учет затрат</p>						

1.3	<p>Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.</p> <p>Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними. Результаты финансовой деятельности организации.</p> <p>Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.</p> <p>Классификация затрат по экономической роли в процессе производства.</p> <p>Классификация затрат по способу включения в себестоимость.</p> <p>Классификация затрат по отношению к изменению объема производства.</p> <p>Классификация</p>	3	6	<b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b>	Л1.1	1	
-----	---	---	---	--	------	---	--

	затрат в зависимости от задач управления. <i>/Лек/</i>						
1.4	Практическое изучение Налогового Кодекса РФ в части понятийного аппарата, классификации статей затрат. <i>/Ср/</i>	3	10	<b>ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-18</b>	Л1.1	0	
	<b>Тема 3.</b>  Основные модели учета затрат						
1.5	Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей. Использование данных о величине предельных затрат для	3	8	<b>ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-18</b>	Л1.1, Л2.1 Л2.2	1	



	<p>оптимизации управленческих решений.</p> <p>Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат.</p> <p>Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, его преимущества и недостатки.</p> <p>Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.</p> <p>Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. Организация и методология учета полных издержек производства.</p> <p>Преимущества и недостатки системы учета полных затрат.</p> <p>Особенности измерения предельных затрат.</p> <p>Система счетов</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними.  <i>/Пр/</i>						
1.6	Решение ситуаций на составление смет; калькуляций; отражение текущих расходов на счетах синтетического учета; сводный учет затрат на производство (по заданию преподавателя). <i>/Ср/</i>	3	14	<b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b>	Л1.2, Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Тема 4.</b> Управленческий учет затрат по видам и назначению						
1.7	Исчисление и оценка материальных затрат на производство. Методы определения количества материальных ресурсов. Варианты	3	8	<b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b>	Л1.1, Л2.1 Л2.2	1	

	<p>оценки расхода материалов, обоснование их выбора.</p> <p>Критерии использования различных вариантов оценки материальных ресурсов в управленческом учете.</p> <p>Учет затрат на содержание персонала. Производственная заработная плата и оклады. Расходы на социальные нужды: обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство.</p> <p>Распределение расходов на содержание персонала между отчетными периодами.</p> <p>Методы исчисления амортизации и износа основных средств.</p> <p>Отражение амортизации в системах финансового, налогового и управленческого учета.</p> <p>Вмененные расходы, их отражение, особенности исчисления и учета.</p> <p>Назначение калькуляционных затрат.</p>			<p><b>ПК-18</b></p>			
--	---	--	--	---------------------	--	--	--

	Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией. /Пр/						
1.8	Решение практических задач на начисление и списание затрат, их документальное оформление и отражение в учете (по заданию преподавателя). /Ср/	3	14	<b>ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-18</b>	Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Тема 5.</b> Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования						
1.9	Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника	3	8	<b>ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-18</b>	Л1.1	1	

	<p>группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров.</p> <p>Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения.</p> <p>Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы.</p> <p>Функции бюджета. Виды бюджетов и их взаимосвязь. Разработка оперативного и финансового бюджетов. Бюджет</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>финансовых средств. Контроль за исполнением бюджетов.</p> <p><i>/Пр/</i></p>						
2.	<p>Решение ситуаций на группировку издержек по центрам ответственности и местам образования; составление бюджетов (по заданию преподавателя). <i>/Ср/</i></p>	3	10	<p><b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>	Л1.1	0	
	<p><b>Тема 6.</b> Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p>						
2.1	<p>Понятие о носителях затрат - видах продукции. Назначение группировки расходов по видам продукции. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг.</p> <p>Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция.</p> <p>Учет и</p>	3	8	<p><b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>	Л1.2	1	

	<p>распределение накладных расходов.</p> <p>Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров.</p> <p>Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Попередельная и позаказная калькуляция. Разновидности попередельной калькуляции. Особенности калькулирования сопряженной продукции. Учетные записи в попередельном калькулировании.</p> <p>Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.</p> <p><i>/Пр/</i></p>						
2.2	Решение	3	20	<b>ПК-11,</b>	Л1.2	0	

	<p>ситуаций на группировку издержек по разновидностям изделий и услуг; составление калькуляций (по заданию преподавателя).</p> <p><i>/Ср/</i></p>			<p><b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>			
	<p><b>Тема 7.</b></p> <p>Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат</p>						
2.3	<p>Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный метод учета затрат и калькулирования. Понятие нормативных затрат в системе «стандарт-кост». Принципы, организация и порядок расчета нормативных затрат.</p> <p>Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте.</p> <p>Исчисление</p>	3	8	<p><b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>	Л1.1	1	



	<p>фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат. Учетные записи при нормативном методе. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией.</p> <p><i>/Пр/</i></p>						
2.4	<p>Решение ситуаций на расчет нормативных затрат (по заданию преподавателя). <i>/Ср/</i></p>	3	16	<p><b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>	Л1.1	0	
	<p><b>Тема 8.</b></p> <p>Калькуляция на базе переменных затрат (директ-костинг)</p>						
2.5	<p>Система директ-костинг, особенности, преимущества и недостатки. Простой и развитой директ-костинг. Использование данных директ-костинг для обоснования управленческих решений. Директ-костинг по видам затрат. Отклонения в</p>	3	6	<p><b>ПК-11,</b> <b>ПК-14,</b> <b>ПК-15,</b> <b>ПК-17,</b> <b>ПК-18</b></p>	Л1.1	1	

	<p>занятости (загрузке) производственных мощностей. Анализ уровня занятости и его влияния на издержки.</p> <p>Директ-костинг по местам формирования и объектам калькулирования. Использование ставок покрытия для ценообразования, контроля уровня издержек и рентабельности продаж.</p> <p>Учетные записи в системе директ-костинг.</p> <p><i>/Лек/</i></p>						
2.6	<p>Формирование учетных записи в системе директ-костинг.</p> <p><i>/Ср/</i></p>	3	8	<p><b>ПК-11,</b></p> <p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>	Л1.1	0	
	<p><b>Тема 9.</b></p> <p>Внутренняя управленческая отчетность</p>						
2.7	<p>Сущность и необходимость</p>	3	8	<b>ПК-11,</b>	Л3.1	1	

	<p>внутренней управленческой отчетности.</p> <p>Содержание и назначение внутренней управленческой отчетности.</p> <p>Требования, предъявляемые к внутренней управленческой отчетности.</p> <p><i>/Пр/</i></p>			<p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>			
2.8	<p>Решение задач на проверку внутренней управленческой отчетности(по заданию преподавателя). <i>/Ср/</i></p>	3	16	<p><b>ПК-11,</b></p> <p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>	Л3.1	0	
	<p><b>Тема 10.</b></p> <p>Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</p>						
2.9	<p>Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек.</p> <p>Использование релевантного подхода в типичных</p>	3	6	<p><b>ПК-11,</b></p> <p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>	Л1.1	1	

	<p>хозяйственных ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.</p> <p>Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Виды решений по производственному инвестированию, использование данных управленческого учета для их обоснования.</p> <p><i>/Лек/</i></p>						
3	<p>Решения задач по оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.</p> <p><i>/Ср/</i></p>	3	30	<p><b>ПК-11,</b></p> <p><b>ПК-14,</b></p> <p><b>ПК-15,</b></p> <p><b>ПК-17,</b></p> <p><b>ПК-18</b></p>	<p>Л1.1</p> <p>Л3.1</p>	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Темы курсовых работ

1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета.
2. Предмет и метод управленческого учета. Функции и принципы управленческого учета.
3. Классификация и учет затрат.
4. Основные модели учета затрат.
5. Управленческий учет затрат по видам и назначению.
6. Методы исчисления амортизации основных средств. Отражение амортизации в системах финансового, налогового и управленческого учета.
7. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования.
8. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
9. Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат.
10. Калькуляция на базе переменных затрат (директ-костинг).
11. Внутренняя управленческая отчетность.
12. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.
13. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
14. Общие подходы к классификации затрат.
15. Управленческий учет амортизации основных средств.
16. Модели для обоснования решений на разных уровнях управления.
17. Управленческий учет затрат на содержание персонала.
18. Разработка бюджетов.
19. Основные методы калькулирования.

## **5.2. Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие бухгалтерского управленческого учета.
2. Цели и задачи управленческого учета.
3. Предмет и метод управленческого учета.
4. Функции и принципы управленческого учета.
5. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
6. Характеристика и классификация затрат.
7. Затраты как один из основных объектов управленческого учета.
8. Понятие «затраты» и «расходы».
9. Элементы производственных затрат.
10. Затраты на продукт и расходы периода.
11. Классификация затрат по экономической роли в процессе производства.
12. Классификация затрат по способу включения в себестоимость.
13. Классификация затрат по отношению к изменению объема производства.
14. Классификация затрат в зависимости от задач управления.
15. Понятие «место возникновения затрат», «носитель затрат», «объект затрат», «центр ответственности».
16. Поведение затрат. Критическая точка безубыточности.
17. Деление переменных затрат (пропорциональные, прогрессивные, регрессивные).
18. Понятие производственной мощности. Анализ зависимости «затраты – объем - выпуск».
19. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат.
20. Сущность системы «директ-костинг».
21. Простой «директ-костинг».

22. Развитой «директ–костинг».
23. Понятие маржинальной прибыли и ее определение.
24. Попроцесный (попередельный) метод учета затрат и калькулирования.
25. Нормативный метод учета затрат и калькулирования.
26. Понятие нормативных затрат в системе «стандарт-кост». Принципы, организация и порядок расчета нормативных затрат.
27. Нормативные затраты и калькулирование себестоимости.
28. Отклонение затрат и их анализ в системе «стандарт-кост».
29. Учетные записи в системе «стандарт-кост».
30. Основы планирования. Виды планирования.
31. Сметное планирование (бюджетирование).
32. 3 Функции бюджета.
33. Виды бюджетов и их взаимосвязь.
34. Разработка оперативного бюджета.
35. Разработка финансового бюджета.
36. Бюджет денежных средств.
37. Контроль за исполнением бюджетов.
38. Системы организации управленческого учета на предприятии.
39. Использование отечественного опыта при внедрении управленческого учета.
40. Проблемы развития управленческого учета.
41. Внутренняя управленческая отчетность.
42. Использование информации управленческого учета при принятии экономически обоснованных управленческих решений.

### Тестовые задания

**1. Калькуляция, составляемая на основе фактически понесенных затрат на производство, называется:**

- А) нормативной
- Б) сметной
- В) фактической
- Г) плановой

**2. Управленческий учет представляет собой подсистему:**

- А) финансового учета
- Б) статистического учета
- В) бухгалтерского
- Г) производственного учета

**3. В точке безубыточности выручка от продаж равна:**

- А) переменным затратам
- Б) постоянным затратам
- В) постоянным и переменным затратам

**4. Амортизации объектов, на котором производится один вид продукции, входит в состав:**

- А) прямых затрат

- Б) переменных затрат
- В) косвенных затрат
- Г) альтернативных затрат

**5.К прямым затратам на производство продукции относятся:**

- А) заработная плата административно-управленческого персонала, находящего на повременной системе оплаты труда
- Б) затраты на сырье и основные материалы
- В) затраты на содержание и эксплуатацию оборудования
- Г) заработная плата специалистов по наладке оборудования

**6.Выделение центров ответственности в структуре организации ставит цель:**

- А) выбора стратегии развития
- Б) использования нормативного метода учета затрат
- В) расчета точки безубыточности
- Г) создания системы распределения ответственности, определения полномочий, подготовки информации

**7.В отраслях добывающей промышленности используется:**

- А) попроцессный метод калькулирования
- Б) позаказный метод калькулирования
- В) нормативный метод учета затрат

**8.Затраты, рассчитанные на единицу продукции (работ, услуг), называются:**

- А) совокупными
- Б) переменными
- В) удельными

**9.Объектом учета затрат при попередельном методе калькулирования себестоимости продукции является:**

- А) процесс
- Б) передел
- В) производственный заказ

**10.Основные материалы - это:**

- А) косвенные затраты
- Б) постоянные затраты
- В) переменные затраты
- Г) прямые затраты

**11.К накладным затратам относятся затраты, первоначально учтенные на счете:**

- А) 26
- Б) 20
- В) 25

**12.Счет 40 «Выпуск продукции» используется для учета:**

- А) готовых изделий по фактической и нормативной себестоимости
- Б) затрат, связанных с изготовлением полуфабрикатов
- В) затрат, связанных с продажей продукции (работ, услуг)
- Г) затрат, связанных с выпуском продукции обслуживающим производствами и хозяйствами организации

**13. Косвенными затратами на производство продукции являются:**

- А) затраты на перемещение ценностей внутри организации
- Б) затраты на основные материалы, используемые при производстве продукции
- В) заработная плата основных производственных рабочих
- Г) затраты на услуги вспомогательных производств по обслуживанию рабочих мест

**14. Позаказный метод учета затрат применяется:**

- А) в добывающих отраслях
- Б) в массовом производстве серийной продукции
- В) в производстве продукции с незначительным ассортиментом

**15. Точка безубыточности характеризует объем продаж, при котором выручка организации:**

- А) больше его совокупных затрат
- Б) меньше всех его совокупных затрат
- В) равна его совокупным постоянным затратам
- Г) равна всем его совокупным затратам

**16. В точке безубыточности маржинальная прибыль равна:**

- А) переменным затратам
- Б) постоянным и переменным затратам
- В) постоянным затратам

**17. Оперативный бюджет организации как правило начинается с составления:**

- А) бюджета себестоимости продукции
- Б) бюджета закупок сырья
- В) прогнозного отчета о финансовых результатах
- Г) бюджета продаж

**18. Пользователями данных управленческого учета являются:**

- А) кредиторы
- Б) государственные органы
- В) налоговые органы
- Г) собственники организации, сотрудники бухгалтерии, менеджеры

**19. К переменным затратам относится:**

- А) заработная плата производственных рабочих, находящихся на повременной системе оплаты труда
- Б) заработная плата производственных рабочих, находящихся на сдельной системе оплаты труда
- В) амортизация офисного помещения, определяемая линейным способом
- Г) затраты на упаковку готовых изделий

**20. Удельные постоянные затраты:**

- А) не зависят от деловой активности организации и всегда имеют постоянную величину
- Б) остаются в основном неизменными в течение определенного периода времени
- В) изменяются в зависимости от уровня деловой активности фирмы

**21. Отличительной чертой учета управленческого от финансового учета является то, что:**



- А) к управленческому учету относится требование обязательности его ведения
- Б) в управленческом учете важны не только стоимостные, но и иные измерители
- В) управленческий учет базируется на применении обязательных стандартов

**22. Генеральный бюджет организации состоит из :**

- А) статичного бюджета и гибкого бюджета
- Б) оперативного бюджета и финансового бюджета
- В) прогнозного бухгалтерского баланса
- Г) бюджета продаж и прогнозного отчета о финансовых результатах

**23. Незавершенное производство – это затраты на:**

- А) производство и продажу готовой продукции
- Б) закупку, хранение, транспортировку
- В) затраты, которые в силу определенных причин не превратились в готовые изделия

**24. Формула гибкого бюджета дает возможность:**

- А) спрогнозировать остатки финансовых средств на конец каждого месяца внутри бюджетного периода
- Б) спрогнозировать затраты на маркетинг
- В) составить бюджет капитальных затрат
- Г) получить бюджет для любого уровня деловой активности

**25. Попередельный метод учета затрат применяется:**

- А) в индивидуальном производстве
- Б) в сфере услуг
- В) в строительстве
- Г) на производстве, где готовые изделия создаются из сырья на различных стадиях технологических процессов

**26. Отклонения фактических затрат от нормативных делятся на:**

- А) переменные, постоянные и условно-постоянные
- Б) идеальные, базовые и реальные
- В) теоретические, практические и нормальные
- Г) неблагоприятные, благоприятные, условные

**27. Организация управленческого учета является:**

- А) решением собственников организации
- Б) требованием налоговой службы
- В) требованием других госорганов

**28. В рамках составления оперативного бюджета выделяют :**

- А) бюджет капитальных затрат, бюджет производства
- Б) бюджет общепроизводственных расходов, бюджет продаж,
- В) бюджет финансовых средств, бюджет себестоимости продукции
- Г) прогнозный отчет о финансовых результатах, прогнозный бухгалтерский баланс

**29. По способу включения в себестоимость продукции затраты делят на :**

- А) основные и накладные
- Б) одноэлементные и комплексные
- В) релевантные и нерелевантные
- Г) прямые и косвенные

**30.Заработная плата руководителя организации - это:**

- А) прямые расходы
- Б) переменные расходы
- В) постоянные расходы
- Г) косвенные расходы

**31.Учет отклонений от норм при нормативном методе учета ведется для:**

- А) накопления информации о дополнительных затратах и виновниках, необходимой руководству фирмы с целью принятия мер
- Б) формирования финансового результата в конце отчетного периода
- В) нормирования затрат

**32.В процессе подготовки оперативного бюджета заключительным этапом является подготовка:**

- А) бюджета производства
- Б) прогнозного бухгалтерского баланса
- В) бюджета финансовых средств
- В) прогнозного отчета о финансовых результатах

**33.Предметом управленческого учета - это:**

- А) процессы управления организацией в целом и ее структурными подразделениями
- Б) финансовая деятельность организации
- В) инвестиционная деятельность организации

**34.Информация управленческого учета является информацией:**

- А) представляющей коммерческую тайну фирмы
- Б) публичной

**35.Объектом учета затрат при позаказном методе калькулирования себестоимости продукции является :**

- А) вид продукции
- Б) передел производства
- В) заказ

**36.Совокупные переменные затраты:**

- А) остаются неизменными в течение определенного периода времени
- Б) не зависят от деловой активности организации и имеют постоянную величину
- В) меняются в зависимости от уровня деловой активности организации

**37. Система учета затрат «Директ-костинг» предполагает включение в себестоимость продукции :**

- А) Всех переменных затрат на производство продукции, за исключением коммерческих и управленческих расходов
- Б) Всех прямых затрат на производство продукции
- В) Всех переменных затрат на производство продукции

**38. Предопределенные затраты прямых материалов, прямого труда и общепроизводственных расходов на единицу продукции известны как затраты:**

- А) регулируемые
- Б) нормативные
- В) переменные
- Г) периодические

**39. Косвенные производственные затраты в момент признания отражаются по дебету счета:**

- А) 20
- Б) 25
- В) 44
- Г) 26

**40. Маржинальная прибыль - это разница между:**

- А) выручкой от продажи продукции и переменными коммерческими затратами
- Б) выручкой от продажи продукции и суммой постоянных затрат
- В) выручкой от продажи продукции и суммой переменных затрат
- Г) прибылью организации и суммой переменных затрат

**41. Общепроизводственные расходы - это:**

- А) расходы на рекламу
- Б) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
- В) Общехозяйственные расходы
- Г) Расходы на создание нормальных условий труда и технику безопасности

### 5.3. Темы рефератов

1. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете.
2. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете.
3. Организация управленческого учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
4. Система бюджетирования и внутрихозяйственная отчетность.
5. Основные принципы, методы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
6. Методика распределения косвенных расходов.
7. Общая схема учета затрат.
8. Классификация управленческих решений. Принятие решений по ценообразованию и инвестиционным проектам.
9. Организация управленческого учета по системе «стандарт-кост».
10. Организация управленческого учета по системе «директ-костинг».
11. Использование данных управленческого учета для принятия управленческих решений.
12. Сущность затрат, издержек, расходов и себестоимости.
13. Оперативный и финансовый бюджеты.
14. Нормы производственных затрат, изменение норм, нормативные методы.
15. Сравнительный анализ и предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета.
16. Определение отклонений фактических затрат от установленных норм по прямым затратам.
17. Анализ поведения затрат.
18. Основные функции бюджета. Фиксированные и гибкие бюджеты.
19. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
20. Сущность инвестиционных решений, их влияние на будущие затраты и доходы фирмы.
21. Построение системы внутреннего контроля. Бухгалтерский и административный контроль в организации.
22. Организация учета по центрам ответственности. Виды центров ответственности.
23. Анализ и принятие решений в области ценообразования. Методы установления цен на основе затрат организации.
24. Попередельный метод калькулирования.
25. Особенности организации управленческого учета в структурах, занимающихся внешнеэкономической деятельностью.

### 5.4. Фонд оценочных средств

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

## 5.5. Перечень видов оценочных средств

1. Тематика курсовых работ.
2. Тематика рефератов.
3. Тестовые задания.
4. Вопросы к экзамену.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство
ЛП.1	Агеева О.А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова; Государственный ун-т управления. - М.: Юрайт, 2016. - 509 с. - (Бакалавр. Академический курс). Гр. УМО.	
ЛП.2		Бухгалтерский учет: учебник / В. Г. Гетьман [и др.]. - М. : Инфра-М, 2015. - 717 с.- (Высшее образование. Бакалавриат). Гр. УМО.	
ЛП.3	Кондраков, Н.П.	Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016. - 512 с. : схем., табл. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443724">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443724</a> (27.06.2017).	
ЛП.4	Полковский, Л.М.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Л.М. Полковский. - М. : Дашков и К°, 2016. - 256 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453339">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453339</a> (27.06.2017).	
ЛП.5	Керимов, В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - М. : Дашков и К°, 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=389536">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=389536</a> (27.06.2017).	

### 6.1.2. Дополнительная литература

	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство</b>
Л2.1		Гражданский кодекс РФ: официальное издание. – М.: Проспект, 2015. – 607 с.	
Л2.2		Налоговый кодекс Российской Федерации: официальное издание. – М.: Омега-Л, 2014. – 751 с.	

### 6.1.3. Методические разработки

	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство</b>
Л3.1	Чувикова В.В., Иззука Т.В.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2015	

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)[http: /www. libertarium.ru/library](http://www.libertarium.ru/library)
2. [www. yandex.ru](http://www.yandex.ru)
3. [www.worldeconomy.ru](http://www.worldeconomy.ru)
4. [www. rts. ru](http://www.rts.ru)
5. [www. expert.ru](http://www.expert.ru)
6. [www. bizbook.ru](http://www.bizbook.ru)
7. [www.openweb.ru/stepanov/librery-google](http://www.openweb.ru/stepanov/librery-google)
8. [www. finstat.ru](http://www.finstat.ru)
9. [www.prospekt.org](http://www.prospekt.org)
10. [www.infra-m.ru](http://www.infra-m.ru)
11. [www.omega-l.ru](http://www.omega-l.ru)
12. [www.uniti- dan.ru](http://www.uniti-dan.ru)
13. [http: liberte.ru](http://liberte.ru)
14. [www.dashkov.ru](http://www.dashkov.ru)
15. [www .economizdat.ru.](http://www.economizdat.ru)

### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1. MicrosoftExcel.

6.3.1.2. MicrosoftWord.

### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

1. Автоматизированная библиотечная информационная система (АБИС) ИРБИС 64.
2. «Консультант Плюс».
3. ЭБС «КнигаФонд» («Электронная библиотека») ООО «Центр Цифровой Дистрибуции».
4. «Гарант» информационно – правовое обеспечение.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

На занятиях по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» рекомендуется применение:

- а) мультимедиа;
- б) программы презентаций «PowerPoint» с целью иллюстрации учебного материала.

Текущие занятия могут проводиться в компьютерных классах.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По организации учебного процесса необходим полный перечень учебной, учебно-методической литературы и нормативных актов.

При подготовке необходимо пользоваться конспектом лекций, рекомендованной литературой основного и дополнительного списков, которая включает научные труды ведущих специалистов, ученых и практиков (монографии, учебники, учебные пособия).

Для подбора литературы могут быть использованы формуляры библиотеки института, читального зала института, ЭБС «КнигаФонд», читальных залов городских библиотек и ресурсы сети Интернет.

При изучении теоретического материала по темам дисциплины необходимо использовать нормативные правовые акты, публикации периодической печати.

При поиске правовой литературы по вопросам исследования студент должен использовать информационно-справочные системы («КонсультантПлюс», «Гарант»). Информационно-справочные системы содержат аннотации и подборки статей, официальные и профессиональные комментарии нормативных актов.