



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина
Теория менеджмента

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
заочная

1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В ходе изучения дисциплины «Теория менеджмента» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки Бухгалтерский учёт, анализ и аудиту студентов формируются следующие компетенции:

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Для разработки оценочных средств планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки) характеризуют этапы формирования компетенции и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. В результате изучения дисциплины «Теория менеджмента» обучающийся должен:

Таблица 1. Результаты обучения и показатели их оценки

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
<i>Знание (1 этап формирования компетенций)</i>		
З1	Основные этапы и закономерности исторического развития общества	Соблюдать этапы и закономерности исторического развития общества
<i>Умение (2 этап формирования компетенций)</i>		
У1	Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	Умение принимать решение в управлении организации
У2	Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	Умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
У3	Выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	Умение выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
<i>Владение (3 этап формирования компетенций)</i>		
В1	Навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Успешно владеть навыками стратегического анализа, так же владеть разработками и осуществлением стратегии организации
В2	Навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений)	Умение создавать бизнес-план и успешно развивать новые организации

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
	деятельности, продуктов)	
В3	Навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Отработанный навык координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Таблица 2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Раздел	Темы занятий	Коды компетенции	Знания, умения и навыки	Виды аттестации		
				текущий контроль – неделя	рубежный контроль – неделя	промежуточная аттестация
Раздел I. Основные положения теории менеджмента	<i>Тема 1: Сущность и содержание менеджмента</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2	УО1		Экзамен
	<i>Тема 2: Развитие менеджмента в прошлом и настоящем</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2, В3	УО2		
	<i>Тема 3: Организация как объект управления</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, У1, В1, В2, В3	УО3		
	<i>Тема 4: Принципы управления</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2	УО1		
	<i>Тема 5: Целенаправленность в управлении</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2, В3	УО2		
	<i>Тема 6: Организационные структуры управления</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, У1, В1, В2, В3	УО3		
	<i>Тема 7: Функция планирования</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2	УО1		
Раздел II. Функции и инфраструктура менеджмента	<i>Тема 4: Функция организации и координации</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2, В3	УО2		
	<i>Тема 5: Функция мотивации</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, У1, В1, В2, В3	УО3		
	<i>Тема 5: Руководство: власть и партнерство</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2	УО1		

	<i>Тема 5: Методы управления</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2, В3	УО2		
Раздел III. Основы теории организации	<i>Тема 6: Сущность и понятие управленческих решений</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, У1, В1, В2, В3	УО3		
	<i>Тема 8. Эффективность менеджмента</i>	ПК-9, ПК-10, ПК-11	31, 32, 33, У1, В1, В2	УО1		

Таблица 3 – Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций на этапах их формирования

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии и показатели оценивания результатов обучения				Оценочные средства и формы аттестации
	2	3	4	5	
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
ЗНАТЬ: основные этапы и закономерности исторического развития общества	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Отсутствие понимания проблемы. Многие требования к заданию не выполнены.	Частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнено.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания.	Сформированное полное понимание проблемы	Устные опросы, тестовые задания, контрольные работы, собеседования по темам дисциплины. Экзамен

<p>УМЕТЬ: принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p>	<p>Отсутствие умений. принятии управленческого решения допускаются грубые ошибки (не владение навыками)</p>	<p>Принятие управленческого решения имеет затруднительные ответы</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные недочеты умений осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>Сформированное умение выдвигать управленческое решение, подкреплять его новыми идеями, умение формировать новые бизнес-идеи</p>	<p>Устные опросы, видеопрактикум, собеседования по темам дисциплины Экзамен</p>
<p>ВЛАДЕТЬ: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения</p>	<p>Отсутствие навыков.</p>	<p>Не системное владение методами управления (предпринимательской деятельности)</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения управленческих решений</p>	<p>Успешное и владение стратегического анализа, владение создавать бизнес-план</p>	<p>Устные опросы, видеопрактикум Экзамен</p>

согласованность и выполнения бизнес-плана всеми участниками.					
--	--	--	--	--	--

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно»;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные пробелы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Теория менеджмента», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене.

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредственно (неплохо, но с серьезными недочетами, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и навыки по основному программному материалу по дисциплине «Теория менеджмента» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Теория менеджмента», освоившему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания по всему программному материалу по дисциплине «Теория менеджмента», освоившему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков;

3. Контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект -это?

1. Менеджмент

2. Управление

3. Функция менеджмента

2. Содержание какого понятия отражает следующее определение - особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели - это?

- 1. Менеджмент**
2. Управление
3. Функция менеджмента

3. Содержание какого понятия отражает следующее определение - совокупность приемов методов и средств осуществления управления - это?

- 1. Менеджмент**
2. Управление
3. Функция менеджмента

4. Содержание какого понятия отражает следующее определение - вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения - это?

1. Менеджмент
- 2. Функция менеджмента**
3. Метод менеджмента

5. Какому понятию соответствует следующее определение - способ воздействия на объект управления - это?

1. Менеджмент
2. Функция менеджмента
- 3. Метод менеджмента**

6. В системе управления организацией - субъект управления - это?

1. Управляющая подсистема
- 2. Управляемая подсистема**
3. Связующая подсистема

7. В системе управления организацией - объект управления - это?

- 1. Управляющая подсистема**
2. Управляемая подсистема
3. Связующая подсистема

8. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?

- 1. Приказ, распоряжение, указание**
- 2. План, задание**
3. Отчет
4. Данные контроля

9. В каком виде может быть реализована в процессе управления обратная связь?

1. Приказ, распоряжение, указание
2. План, задание
- 3. Отчет**

4. Данные контроля

10. Можно ли представить процесс управления в виде схемы, общей для всех организаций, предприятий, фирмы?

- 1. Можно**
2. Нельзя

11. Что поступает в организацию из внешней среды?

1. Цели
- 2. Информация**
- 3. Ресурсы**
- 4. Директивные указания**
5. Отчетные данные

12. Что поступает во внешнюю среду из организации?

- 1. Информация**
- 2. Ресурсы**
- 3. Отчетные данные**
- 4. Готовая продукция**

13. Что является результатом деятельности объекта управления?

1. Информация
2. Функция управления
- 3. Готовая продукция организации**
4. Управленческое решение

14. Что является результатом деятельности субъекта управления?

- 1. План, приказ, задание**
- 2. Управленческое решение**
3. Готовая продукция организации

15. Что является предметом труда работников управления?

1. Сырье, материалы
2. Готовая продукция
- 3. Информация**
4. Ресурсы

16. Что является, продуктом труда менеджера?

- 1. Выполненная функция**
- 2. Решенная задача**
3. Готовая продукция
- 4. Управленческое решение**

17. Что такое организационное управление?

1. Управление производственными процессами
2. Управление технологическими процессами
- 3. Управление людьми**
4. Функция управления

18. На какие изменения реагирует менеджмент, как система гибкого управления?

1. Во внешней среде
2. Во внутренней среде
- 3. Во внешней и внутренней среде**

19. Какие составляющие включаются в среду прямого воздействия организации?

- 1. Поставщики**
- 2. Конкуренты**
- 3. Собственники**
4. Научно-технические организации
- 5. Государственные органы**

20. Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?

- 1. Цели**
- 2. Персонал**
3. Методы решения управленческих задач
4. Функции персонала
- 5. Структуру**
- 6. Технологию**
7. Управленческие решения

21. Происходят ли изменения в элементах внутренней среды организации в процессе ее функционирования?

- 1. Происходят**
2. Не происходят
3. Происходят только в отдельных элементах

22. Что влияет на процесс принятия решений в организации?

- 1. Состояние внешней среды**
- 2. Состояние внутренней среды**
3. Решения зависят только от лиц, принимающих решения

23. Какие функции менеджмента отражают процесс разделения управленческого труда?

1. Общие
- 2. Специфические**
3. Связующие
4. Социально-психологические

- 24. Какие из ниже перечисленных функций относятся к специфическим функциям управления?**
1. Мотивация
 2. Коммуникационные
 - 3. Организация труда**
 - 4. Общее руководство**
 - 5. Оперативное управление**
- 25. Какие функции обеспечивают взаимосвязь и взаимодействие между элементами системы управления организацией?**
- 1. Планирование**
 - 2. Организация**
 3. Мотивация
 - 4. Коммуникационные**
- 26. Какие функции обеспечивают координацию действий подчиненных руководителю лиц и подразделений?**
1. Планирование
 - 2. Организация**
 - 3. Общее руководство**
 4. Мотивация
 5. Контроль
- 27. Какие из перечисленных функций менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?**
1. Планирование
 2. Организация
 - 3. Мотивация**
 4. Контроль
 5. Руководство
- 28. Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют установить цели организации и обеспечить их выполнение?**
- 1. Планирование**
 - 2. Организация**
 - 3. Контроль**
 - 4. Мотивация**
- 29. Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации?**
1. Планирование
 2. Организация
 - 3. Контроль**
 4. Мотивация
- 30. Для чего предназначена организационная структура управления?**

1. Для установления целей организации
2. Для обеспечения единства действия всех элементов организации
3. Для стимулирования действий работников организации

31. Что характеризует организационную структуру управления?

1. Уровни управления
2. Звенья управления
3. Виды ответственности
4. Связи между звеньями
5. Тип руководства

32. Какие звенья выделяют в организационной структуре управления?

1. Производственные
2. Линейные
3. Функциональные
4. Технологические

33. Что представляет собой уровень управления?

1. Вид ответственности
2. Вид руководства
3. Степень подчиненности и ответственности
4. Вид подчиненности

34. Что представляет собой управления?

1. Степень подчиненности и ответственности
2. Обособленную ячейку структуры
3. Элемент структуры, выполняющий одну или несколько специфических функций
4. Ячейку, выполняющую одну из общих функций менеджмента

35. Какие связи существуют между звеньями в организационной структуре управления?

1. Вертикальные
2. Горизонтальные
3. Функциональные
4. Линейные
5. Смешанные

36. Что характеризуют линейные вертикальные связи организационной структуры?

1. Наличие совместно решаемых звеньями задач
2. Подчиненность и ответственность по всем вопросам
3. Подчиненность в рамках определенной функции

37. Что характеризуют функциональные вертикальные связи организационной структуры управления?

1. Наличие совместно решаемых звеньями задач

2. Подчиненность и ответственность по всем вопросам
3. Подчиненность в рамках определенной функции

38. Что характеризуют горизонтальные связи организационной структуры управления?

1. Наличие совместно решаемых звеньями задач
2. Подчиненность и ответственность по всем вопросам
3. Подчиненность в рамках определенной функции

39. Как могут быть связаны между собой функциональные звенья в организационной структуре управления?

1. Вертикальными связями
2. Горизонтальными связями
3. Функциональными связями
4. Связями координации и кооперации
5. Связями подчиненности и ответственности

40. Как могут быть связаны между собой линейные звенья в организационной структуре управления?

1. Вертикальными связями
2. Горизонтальными связями
3. Функциональными связями
4. Линейными связями
5. Связями координации и кооперации
6. Связями подчиненности и ответственности

41. Какие специфические функции выполняют линейные руководители?

1. Общее руководство
2. Оперативное управление
3. Техничко-экономическое планирование и прогнозирование
4. Организацию труда и заработной платы

42. Какие специфические функции выполняют линейные звенья структуры?

1. Оперативное управление
2. Общее руководство
3. Техничко-экономическое планирование и прогнозирование
4. Организацию труда и заработной платы

43. Какие специфические функции выполняют функциональные звенья структуры?

1. Общее руководство
2. Оперативное управление
3. Техничко-экономическое планирование и прогнозирование
4. Организацию труда и заработной платы
5. Бухгалтерский учет

44. Какие организационные структуры следует отнести к структурам механического типа?

- 1. Линейные**
- 2. Линейно-штабные**
- 3. Линейно-функциональные**
- 4. Дивизиональные**
- 5. Матричные**

45. Какие типовые организационные структуры следует отнести к структурам органического типа?

- 1. Линейно-штабные**
- 2. Линейно-функциональные**
- 3. Дивизиональные**
- 4. Матричные**
- 5. Проектные**

46. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?

- 1. Экономические**
- 2. Бюрократические**
- 3. Административные**
- 4. Социально-психологические**
- 5. Демократические**

47. Что можно отнести к инструментам экономических методов менеджмента?

- 1. Директивные показатели**
- 2. Планы**
- 3. ГОСТы**
- 4. Приказы**
- 5. Экономические рычаги воздействия**

48. Что можно отнести к инструментам организационно-распорядительных методов менеджмента?

- 1. Регламенты**
- 2. Нормы и нормативы**
- 3. Приказы и распоряжения**
- 4. ГОСТы**
- 5. Системы материального стимулирования**
- 6. Должностные инструкции**

49. Что представляет собой норма управляемости?

- 1. Регламент**
- 2. Приказ**
- 3. Технологический норматив**
- 4. Организационный норматив**
- 5. Технический норматив**

50. Что представляет собой «Положение об отделе»?

- 1. Регламентирующий документ**
2. Приказ
3. Технологический норматив
4. Организационный норматив

51. Что характеризует стиль руководства?

1. Схему подчиненности и ответственности
- 2. Форму взаимоотношений руководителей и подчиненных**
3. Связь кооперации и координации

52. Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства?

1. Экономических
2. Административных
- 3. Социально-психологических**
4. Правовых

53. Что отражено в «управленческой решетке Блейка-Моутона»?

1. Матричная структура
- 2. Стиль руководства**
3. Связь между звеньями структуры

54. Что характеризует стиль руководства в «управленческой решетке Блейка Моутона»?

- 1. Заботу руководителя о производстве**
2. Личные интересы руководителя
- 3. Заботу руководителя о работниках организации**

55. Какие психологические факторы влияют на работника организации?

- 1. Внутренние**
- 2. Внешние**
- 3. Производственные**
- 4. Непроизводственные**

56. Какие психологические методы может использовать руководитель для управления группой, отделом?

- 1. Методы формирования психологического климата в коллективе**
- 2. Методы поощрения**
- 3. Методы наказания**
- 4. Методы профессионального отбора и обучения**

57. Какой функцией менеджмента является делегирование полномочий?

1. Общей
2. Специфической
- 3. Социально-психологической**

4. Связующей

58. Что представляет собой делегирование полномочий?

- 1. Передачу полномочий**
2. Передачу ответственности
3. Передачу полномочий и ответственности

59. Что представляет собой цель?

- 1. Желаемый результат деятельности организации**
- 2. Желаемое состояние организации**
- 3. Количественный или качественный показатель деятельности**
- 4. Желаемый результат деятельности работника организации**

60. В каком виде могут быть представлены цели организации?

- 1. Словесной формулировкой**
2. Формулами
- 3. Количественными показателями**
- 4. Качественными показателями**
5. «Деревом целей»

61. Как могут быть сформулированы цели в «дереве целей»?

- 1. По отдельным объектам**
- 2. По отдельным исполнителям**
- 3. По отдельным задачам**
- 4. По функциональным областям деятельности организации**

62. В какой из школ менеджмента были впервые выделены управленческие функции?

- 1. Школа научного управления**
2. Административная или классическая школа управления
3. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук
4. Школа науки управления или математическая школа управления

63. В какой из школ менеджмента были впервые сформулированы принципы управления?

1. Школа научного управления
- 2. Административная или классическая школа управления**
3. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук
4. Школа науки управления или математическая школа управления

64. В какой из школ менеджмента были впервые использованы приемы управления межличностными отношениями?

1. Школа научного управления
2. Административная или классическая школа управления
- 3. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук**
4. Школа науки управления или математическая школа управления

65. Какие существуют подходы к менеджменту?

- 1. Процессный**
- 2. Системный**
- 3. Ситуационный**
4. Динамический

66. Какие методы используются в самоменеджменте для планирования рабочего времени менеджера?

1. Метод «Дельфы»
- 2. Метод «Альпы»**
3. Метод «дерева целей»

67. Является ли конкретный количественный или качественный результат деятельности организации критерием эффективности менеджмента?

1. Является
- 2. Не является**

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

- Отсутствие знаний по значительной части программного материала, наличие существенных ошибок при выполнении заданий - оценка «неудовлетворительно»;
- Знание основных понятий курса русского языка и культуры речи, способность ответить на основные вопросы и выполнять задания на уровне понимания сути – оценка «удовлетворительно»;
- Знает факты, принципы, общие понятия в пределах изучаемой области – оценка «хорошо»;
- Обладает фактическим и теоретическим знанием в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости, – оценка «отлично»;

2-й этап (уровень умений):

- Отсутствие умения решать простые задачи - оценка «неудовлетворительно»;
- Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых коммуникативных задач – оценка «удовлетворительно»;
- Обладает основными практическими умениями, требуемыми для решения определенных проблем в коммуникативной сфере – оценка «хорошо»;
- Обладает диапазоном практических умений, требуемых для успешной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия – оценка «отлично».

3-й этап (уровень владения навыками):

- Способен проанализировать сообщения адресанта и дать релевантный ответ - оценка «удовлетворительно»;
- Владеет речью в различных коммуникативных ситуациях (приватных и публичных): способен критически проанализировать сообщения адресанта и дать релевантный ответ – оценка «хорошо»;
- Владеет свободной собственной речью (устной и письменной) в различных условиях общения (приватных и публичных): способен дать определение различным понятиям,

сформулировать собственную позицию и критически проанализировать сообщения адресантов – оценка «отлично».

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки контрольной работы.

Контрольная работа - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой реферат.

«Отлично». Материал изложен последовательно и логично. При ответе на вопросы исполнитель работы демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Работа отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Содержание проблемы передано, но демонстрирует неумение выделять главное, существенное. Исполнитель работы затрудняется при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно». Реферат краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки устного опроса.

Устный опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся, рассчитанная на выяснение объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренном программой, материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности;

«хорошо» - достаточное знание материала, ответ дан грамотно и по существу, но в ответе допущены некоторые неточности;

«удовлетворительно» - содержание материала раскрыто неполно или непоследовательно, но показано общее понимание вопроса; формулировки базовых понятий даны неточно;

«неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных заданий для самостоятельного изучения, грамотности и правильности их выполнения и оформления.