

ИВЭСЭП

Образовательное учреждение высшего образования



«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
Протокол № 10 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «СПб ИВЭСЭП»
С.М. Климов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ РАБОТЫ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
ОУ ВО «СПб ИВЭСЭП»**

Санкт-Петербург

1. Общие положения:

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «Об утверждении федеральной целевой программы развития образования на 2016 – 2020 годы»,
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка института и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 в редакции приказов от 09.02.2016 № 86, 28.04.2016 г. № 502 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259, в ред. от 05.04.2016 г. «Об утверждении Порядка института и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Профессиональными стандартами;
- Уставом института, локальными нормативными актами;
- Концепцией системы качества, утвержденной 09 декабря 2016 г., приказ № 109;

Настоящее Положение предназначено:

1.1 для установления порядка оформления и утверждения индивидуального плана педагогического работника (далее преподавателя) ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП», способствующих мотивации и побуждению к непрерывному обновлению профессиональных знаний, видов и способов реализации преподавательской деятельности;

1.2 для определения норм и правил заполнения индивидуального плана преподавателя: расчет учебной нагрузки кафедр и преподавателей; расчет трудоемкости поручаемых преподавателям учебно-методических, научно-исследовательских, организационных, воспитательных работ и работ по повышению квалификации; расчет нагрузки преподавателей в рамках балльно-рейтинговой системы оценивания индивидуальных результатов обучения студентов;

1.3 для повышения эффективности и контроля деятельности преподавателя, предусмотренной должностными инструкциями и трудовым договором.

2. Общие правила составления индивидуальных планов

работы профессорско-преподавательского состава

2.1. Планирование и учет работы преподавателя осуществляется в пределах учебного года.

2.2 Общая нагрузка преподавателя включает учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, учебно-воспитательную, организационно-методическую работу, работу по повышению квалификации, а также работу по организации заполнения электронной информационной образовательной среды и электронных портфолио обучающихся института. Суммарный объем поручаемой преподавателю работы исчисляется в часах.

2.3 Учебная нагрузка преподавателя по программам высшего образования устанавливается в зависимости от квалификации и профиля кафедры.

2.5 Расчет часов учебной нагрузки ППС производится по всем видам учебной работы на основе учебных планов (по всем формам обучения), с указанием дисциплин учебного плана и контингента студентов.

2.6 Все виды работ, включая учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, учебно-воспитательную, организационно-методическую работу, работу по повышению квалификации, а также работу по организации заполнения электронной информационной образовательной среды и электронных портфолио обучающихся института, выполняются преподавателями по их индивидуальным планам работы.

2.7 В случае превышения установленных норм учебной нагрузки преподавателю на целую ставку оформляется внутривузовское совместительство (не более 0.5 ставки).

2.8 В связи с производственной необходимостью объем учебной работы преподавателю может быть установлен заведующим кафедрой в большем, чем оговорено в трудовом договоре этого преподавателя, объеме, но только при согласии с этим самого преподавателя. При этом объем учебной нагрузки, превышающий установленный в трудовом договоре объем в часах, подлежит дополнительной оплате по действующим в институте нормативам почасовой оплаты учебной работы преподавателя (не более 300 часов в год). Объем контактной работы и всех видов работ профессорско-преподавательского состава определяют «Нормы времени для расчета объема педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава», утвержденные Ученым советом.

3. Основные требования к индивидуальным планам работы преподавателей

3.1 Индивидуальные планы работы преподавателей должны быть ориентированы на более полное использование их знаний и квалификации для подготовки высококвалифицированных специалистов, для совершенствования

методики обучения, обеспечения учебного процесса необходимыми учебно-методическими пособиями и документацией, выполнения актуальных научных исследований.

3.2 Индивидуальный план наряду с учебной нагрузкой должен предусматривать наиболее важные для кафедры учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационную и воспитательную работы, а также повышение квалификации преподавателя.

3.3 Вся работа, вносимая в индивидуальный план, должна быть четко сформулирована, иметь конкретную форму отчетности и сроки исполнения. Сам план должен быть оформлен на типовом бланке индивидуального плана работы преподавателя с учетом конкретных работ данного преподавателя на основании перечня видов работ и примерных норм времени.

3.4 Работы, планировавшиеся преподавателю в предыдущем учебном году по разделам индивидуального плана и невыполненные им по неуважительным причинам, вносятся в его индивидуальный план работы на новый учебный год, но без учета при расчете нагрузки.

3.5 Раздел «Учебная работа»

3.5.1 В разделе «Учебная работа» индивидуального плана преподаватель отражает конкретный вид учебных занятий, проводимых им на кафедре.

3.5.2 При применении норм времени для расчета часов учебной нагрузки предлагается руководствоваться следующими положениями:

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут;

Нормы времени и часы учебной работы преподавателей планируются в астрономических часах (1 астрономический час равен 1 академическому часу); Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Величина зачетной единицы устанавливается в пределах от 25 до 30 астрономических часов, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная Институтом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательных программ при необходимости используется

понятие академического часа (при продолжительности академического часа 40 или 45 минут).

При расчете часов учебной нагрузки основной учебной единицей, как правило, является академическая группа нормативной численностью не более 30 человек (далее просто «группа»);

Для проведения лабораторных и выездных тематических занятий допускается деление группы на 2 подгруппы и тогда учебная нагрузка рассчитывается на каждую подгруппу.

3.5.3. Объем учебной нагрузки преподавателю определяется заведующим кафедрой, исходя из:

утвержденного на кафедре объема учебной нагрузки на очередной учебный год;

имеющегося на кафедре состава преподавателей;

квалификации, опыта, занимаемой преподавателем должности;

оговоренных в заключенном с данным преподавателем трудовом договоре (контракте) объемов и видов его учебной деятельности;

дополнительного соглашения (если таковое имеется) к трудовому договору преподавателя.

3.6. Раздел «Научно-исследовательская работа»

3.6.1 В разделе «Научно-исследовательская работа» индивидуального плана преподаватель отражает конкретный вид научно-исследовательской работы, проводимой им на кафедре.

3.7. Раздел «Учебно-методическая работа»

3.7.1 В разделе «Учебно-методическая работа» индивидуального плана преподаватель отражает конкретные виды учебно-методической работы, проводимой им на кафедре.

3.8. Раздел «Воспитательная и организационно-методическая работа»

3.8.1 В разделе «Воспитательная и организационно-методическая работа» индивидуального плана преподаватель отражает конкретный вид

воспитательной и организационно-методической работы, проводимой им на кафедре.

3.9. Раздел «Повышение квалификации»

3.9.1 В разделе «Повышение квалификации» индивидуального плана все преподаватели отражают конкретную форму повышения квалификации в текущем учебном году, либо делает запись о пройденном ранее повышении квалификации.

3.10. Раздел «Список литературы»

3.10.1 В разделе «Список литературы» индивидуального плана преподаватель перечисляет список основной и дополнительной литературы по всем читаемым дисциплинам, с учетом наличия в библиотеке необходимого количества экземпляров на контингент обучающихся и соблюдением лицензионных показателей по новизне литературы.

4. Порядок утверждения и хранения индивидуальных планов преподавателей

4.1 Индивидуальный план преподавателя составляется ежегодно на предстоящий учебный год или семестр, оформляется на типовом бланке установленного образца и рассматривается на заседании кафедры. Одобренный на заседании кафедры план преподавателя с подписями преподавателя и заведующего кафедрой передается на утверждение декану факультета.

4.2 Индивидуальный план преподавателя заполняется в двух экземплярах, один из которых хранится у преподавателя, а второй — на кафедре.

4.3 Корректировка индивидуального плана преподавателя может производиться заведующим кафедрой и деканом факультета при возникновении производственной необходимости в течение учебного года.

4.4 Срок хранения индивидуальных планов преподавателей на кафедре — 1 год.

5. Контроль за исполнением индивидуальных планов работы преподавателей

5.1 Выполнение преподавателем его индивидуального плана работы периодически контролируется заведующим кафедрой и деканом факультета. По требованию заведующего кафедрой или декана факультета преподаватель обязан давать отчет о текущем выполнении своего индивидуального плана .

5.2 Основанием для отчета о выполнении преподавателями учебной нагрузки, запланированной в индивидуальном плане, являются записи в установленных для организации учебного процесса документах: расписаниях учебных занятий, экзаменационных ведомостях и т.д. Результаты выполнения других видов работ, включаемых в индивидуальный план, преподаватель обязан представлять на кафедру по мере их выполнения, но не позже 25 июня текущего учебного года.

5.3 В конце учебного года на заседании кафедры заслушивается и обсуждается отчет преподавателя о выполнении им плана работ за весь учебный год. В индивидуальном плане преподавателя делаются отметки о фактически выполненных работах, подсчитывается суммарный объем работы в часах по всем разделам за весь учебный год и в разделе «Оценка работы педагогического работника за учебный год» формируется краткий отчет по выполнению плана работ за учебный год, указываются причины невыполнения или частичного выполнения порученных ему работ в осеннем/весеннем семестре.

5.4 По итогам отчета и обсуждения делается заключение кафедры, которое вносится в протокол заседания кафедры и в оба экземпляра индивидуального плана работы преподавателя. Это заключение в индивидуальном плане подписывается заведующим кафедрой.

5.5 Работы с дополнительной оплатой за пределами основного рабочего времени преподавателя разрешаются только при условии полного и своевременного выполнения индивидуального плана.

5.6 Результаты работы преподавателя в годы его пребывания в занимаемой должности учитываются при очередном избрании его по конкурсу на должность профессорско-преподавательского состава, при его поощрении или наказании.